

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БЕЛГОРОДСКИЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ ФОНД»

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок и проведению торгов по предоставлению права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности Белгородской области

город Белгород, 2008

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, состав и порядок работы конкурсной комиссии по рассмотрению заявок и проведению торгов по предоставлению права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности Белгородской области (далее – Комиссия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ст.ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с необходимостью обеспечения прав участников торгов.

1.3. Торги по предоставлению права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности являются открытыми по составу участников и проводятся в форме конкурса закрытого по форме подачи предложений.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях проведения конкурса по предоставлению права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности Белгородской области (далее – «Конкурс»). В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в соответствии с конкурсной документацией;
- отклоняет заявки на участие в конкурсе в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- признает победителем организацию, заявка на участие которой, получила наибольшую сумму баллов.

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Организатор конкурса формирует Комиссию в количестве не менее пяти членов и определяет ее председателя.

Состав Комиссии утверждается распоряжением организатора конкурса. И согласовывается с заинтересованными органами государственной власти.

3.2. В состав Комиссии могут включаться представители иных органов государственной власти и организаций.

3.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

3.4. Вмешательство в работу Комиссии не допускается.

3.5. В случае если член Комиссии отсутствует на заседании Комиссии, он не вправе передоверить свой голос другому члену Комиссии или иному лицу.

3.6. О месте, дате и времени проведения заседания Комиссии ее члены уведомляются телефонограммой не позднее, чем за три дня до назначенной даты.

3.7. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа ее членов.

3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается Председателем Комиссии.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет организатор конкурса.
